



SPROSTOWANIE LUB UZUPEŁNIENIE AKTU STANU CYWILNEGO

Obecnie sprawę można załatwić w następujący sposób:

- 1) drogą korespondencyjną, przesyłając komplet dokumentów na adres kancelarii: Urząd Stanu Cywilnego, plac 20 Października 1, 62-050 Mosina,
- 2) bezpośrednio w siedzibie Urzędzie Stanu Cywilnego w Mosinie, ul. Dworcowa 3 wyłącznie po wcześniejszym umówieniu wizyty.

Rezerwacji można dokonać: elektronicznie usc@mosina.pl, telefonicznie pod numerem telefonu 61 8132 560, 61 8132 561

W przypadku braku możliwości przybycia prosimy o odwołanie wizyty i zwolnienie terminu. Pozwoli to na rezerwację wizyt kolejnym zainteresowanym osobom. Odwołanie może nastąpić tymi samymi drogami co rezerwacja.

Wymagane dokumenty:

- Pisemny wniosek,
 - Jeżeli podstawę dokonania czynności ma stanowić dokument archiwalny należy złożyć jego urzędową kopię. Dokument sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z jego tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego,
 - Jeżeli podstawę dokonania czynności ma stanowić zagraniczny dokument stanu cywilnego należy złożyć go wraz z tłumaczeniem. Nie wymaga tłumaczenia odpis wydany zgodnie z Konwencją nr 16 sporządzoną w Wiedniu dnia 8 września 1976 r., dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735),
 - Dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) do wglądu.
-

Opłaty:

- W wyniku czynności sprostowania/uzupełnienia aktu stanu cywilnego wydaje się odpis zupełny tego aktu, który podlega opłacie skarbowej w kwocie 39 zł.
- Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

Opłatę uiszcza się na rachunek Urzędu Miejskiego w Mosinie – nr konta GBS Mosina 26 90480007 0000 0215 2000 0002

Nie ma aktualnie możliwości uiszczenia opłaty w formie gotówkowej.

Opłatę można uiścić kartą w siedzibie urzędu.

Termin i sposób załatwienia: Sprostowania/uzupełnienia aktu stanu cywilnego dokonuje się w formie czynności materialno-technicznej.

Po sprostowaniu/uzupełnieniu aktu stanu cywilnego wydaje się jeden odpis zupełny aktu stanu cywilnego.

Sprawa jest załatwiana niezwłocznie po przeniesieniu papierowego aktu do elektronicznego Rejestru Stanu Cywilnego.

Odmowa dokonania czynności następuje w formie decyzji administracyjnej.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego

Tryb odwoławczy: Odmowa dokonania czynności następuje w formie decyzji administracyjnej po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego. Od decyzji odmownej przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Mosinie.

Inne informacje: Podstawą sprostowania są akta zbiorowe, wcześniejsze akty stanu cywilnego tej samej osoby lub akty stanu cywilnego wstępnych.
Sprostowanie aktu stanu cywilnego dokonuje się z urzędu, na wniosek osoby, której ten akt dotyczy, jej przedstawiciela ustawowego, na wniosek osoby mającej w tym interes prawny.
